

Die LEADER-Region Perg-Strudengau
sucht eine(n)

Assistent/in der Geschäftsführung

Karenzvertretung mit einem Beschäftigungsausmaß von 25 Wochenstunden
zur Besetzung ab 01. März 2023

- Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01. März 2023 auf die Dauer der Karenzvertretung

Die Aufgaben:

- Backoffice
- Erstellung von Einladungen, Protokollen, usw.
- Terminmanagement
- Internetdatenwartung (CMS)
- Antragsabwicklung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Kontakt zu Förderstellen und Gemeinden

Das Anforderungsprofil:

- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Internet)
- einschlägige Berufserfahrung ist erwünscht
- Kenntnisse und nachvollziehbarer Bezug zur Region
- Kenntnisse in Projektmanagement, Förderwesen und Öffentlichkeitsarbeit
- Eigenverantwortliches, ergebnis- und prozessorientiertes Arbeiten
- Zuverlässigkeit, Engagement und Kreativität
- Führerschein B
- Bei männlichen Bewerbern: abgeschlossener Präsenz- oder Zivildienst

Entlohnung: € 1.428,20 brutto (nach GD 19)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis 22. Dezember 2022 an:

LAG Perg-Strudengau
z.H. Obmann NR Bgm. Nikolaus Prinz
Schlossberg 1/12, 4391 Waldhausen
info@pergstrudengau.at